



Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації  
**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО**  
**«ЦЕНТР ЗДОРОВ'Я ТА КОМУНІКАЦІЙ»**  
**ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

20.07.2018 р.

м. Одеса

№ 96

Про затвердження Порядку надання платних послуг у сфері освітньої діяльності комунальним некомерційним підприємством «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради»

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах», постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 07.09.1993 р. № 198 «Про підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною та фармацевтичною освітою», спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки України від 23 липня 2010 року № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок надання платних послуг у сфері освітньої діяльності комунальним некомерційним підприємством «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради», що додається.
2. Затвердити перелік платних послуг у сфері освітньої діяльності, що надаються комунальним некомерційним підприємством «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради», що додається.
3. Забезпечити оприлюднення даного наказу на офіційному веб-сайті підприємства.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Головний лікар




О.В. Пастернак

**ВНУТРІШНІ ВІЗИ**

Проект наказу комунального некомерційного підприємства «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради

«Про затвердження Порядку надання платних послуг у сфері освітньої діяльності КНП «ЦЗтаК» ООР» від 20.07.2018 р №96

Завіс. гол. сектору з РЗ  
(найменування посади)

  
(підпис)


В. Т. Шевель  
(ініціал (и), прізвище)  
25.07.2018р.  
(дата візування)

Головний бухгалтер  
(найменування посади)

  
(підпис)

В.В. Одесова  
(ініціал (и), прізвище)  
  
(дата візування)

Юрисконсульт  
(найменування посади)

  
(підпис)

В. А. Тарасюк  
(ініціал (и), прізвище)  
20.07.2018  
(дата візування)

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціал (и), прізвище)  
  
(дата візування)

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціал (и), прізвище)  
  
(дата візування)

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціал (и), прізвище)  
  
(дата візування)

## ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з наказом комунального некомерційного підприємства «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради

«Про затвердження Порядку надання платних послуг у сфері освітньої діяльності комунальним некомерційним підприємством «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради» від ~~20~~<sup>25</sup> 2018 р. № 96  
07

З наказом ознайомлені:

Дата «25» 07 2018 р.

ПІБ Црвель В. Т.

Посада заміс. гол. мін. з РЗ

Підпис [підпис]

З наказом ознайомлені:

Дата «25» 07 2018 р.

ПІБ Орлова О. О.

Посада менеджер

Підпис [підпис]

З наказом ознайомлені:

Дата «25» 07 2018 р.

ПІБ Мурановська Н. О.

Посада зам. гол. мін.

Підпис [підпис]

25.07.2018р.  
Цурієнко К. О.  
гол. викон. відп. за РЗ  
[підпис]

25.07.18  
Киреева И.О.

начальник

*[Signature]*

Bigging коммуникации

25.07.18р.

Полосов В.М.

наз. Big. нгз. квал.

*[Signature]*

<p>ПОГОДЖЕНО</p> <p>В.о. директора Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації</p>  <p>I.V. Гінжул</p>	<p>ЗАТВЕРДЖЕНО</p> <p>Наказ головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради»</p> <p>від 20.07.2018 року № 96</p> 
---	--

## ПОРЯДОК

надання платних послуг у сфері освітньої діяльності комунальним некомерційним підприємством «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради»

### І. Загальні положення

1.1. Дія цього Порядку поширюється на комунальне некомерційне підприємство «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради» (далі – підприємство), у частині надання послуг згідно переліку платних послуг у сфері освітньої діяльності та тарифів на них затверджених наказом головного лікаря відповідно до розділу 1 Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 N 796 (із змінами) (далі - Перелік).

1.2. При наданні платних послуг у сфері освітньої діяльності (далі – платні послуги) підприємством застосовуються нормативно-правові акти, що регулюють надання послуг у сфері охорони здоров'я та освітньої діяльності.

1.3. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

замовник - фізична чи юридична особа, яка на підставі договору (контракту, заяви) з підприємством замовляє підприємству платну послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати;

індекс інфляції - визначений у встановленому законодавством порядку офіційний індекс інфляції за попередній календарний рік;

особи, яким надаються платні послуги - працівники у галузі охорони здоров'я; працівники немедичних спеціальностей, яким підприємством надаються платні послуги;

послуга - термін вживається у значенні, визначеному Законом України "Про захист прав споживачів".

#### 1.4. Підприємство зобов'язане:

безкоштовно надати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строку оплати;

оприлюднити:

визначену у встановленому цим Порядком вартість платної послуги, що надається - не пізніше ніж за один місяць до дати прийому заяв від осіб, що бажають її отримати;

1.5. Платні послуги надаються на підставі письмової заяви - для фізичної особи; договору (контракту) - для фізичної або юридичної особи.

На підставі договору (контракту) надаються платні послуги відповідно Переліку.

Інші платні послуги надаються на підставі письмової заяви, що складається замовником у довільній формі.

При порушенні замовником умов договору (контракту, заяви) кошти, отримані підприємством, залишаються згідно з умовами договору (контракту, заяви) у розпорядженні підприємства для виконання його статутних завдань згідно з чинним законодавством.

1.6. Кошти, що надійшли від надання платних послуг, зараховуються на рахунки, відкриті підприємством в установах банків, та використовуються згідно із затвердженим фінансовим планом підприємства, для виконання цілей, передбачених статутом з урахуванням вимог законодавства.

1.7. Матеріальні цінності, майно підприємства, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних послуг, належить підприємству на правах, визначених чинним законодавством, та використовується ним для виконання своїх статутних функціональних повноважень.

1.8. Підприємство може надавати платні послуги на пільгових умовах, передбачених законодавством (учасники бойових дій, учасники бойових дій в Афганістані, учасники ліквідації аварії на ЧАЕС, діти війни, інваліди війни 1-3 груп, учасники АТО та члени їх сімей, особи, які вступають на військову службу за контрактом, особи з особливими трудовими заслугами, багатодітні сім'ї).



## II. Встановлення вартості платних послуг

2.1. Встановлення вартості платної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

Калькуляційною одиницею при цьому є вартість отримання відповідної платної послуги однією фізичною особою за весь період її надання у повному обсязі.

У разі якщо строк надання платної послуги перевищує один календарний рік, а відповідно до чинних нормативно-правових актів замовник має право здійснювати оплату послуги частинами, у відповідному договорі (контракті) зазначаються всі поетапні суми та строки сплати.

Відповідно до цього Порядку підприємство може диференціювати розмір плати за надання платної послуги виходячи з обсягу, співвідношення попиту та пропозиції за конкретними напрямками на державному (регіональному) ринку платних послуг.

У разі встановлення підприємством диференційованих розмірів підприємство зобов'язане дотримуватись такого розрахунку:

$$S K \times B = S K \times P,$$

де: S - знак суми;

K - контингент, який планується зарахувати для отримання конкретної платної послуги у плановому періоді, тобто кількість осіб, що подадуть заяви до підприємства (укладуть договори, контракти з підприємством) для отримання платних послуг різних видів, визначених у переліку платних послуг затвердженому наказом головного лікаря;

B - калькуляційна одиниця кожної платної послуги, визначена відповідно до цього Порядку, тобто вартість надання конкретної платної послуги за весь період її надання у повному обсязі одній фізичній особі, якій буде надана послуга у плановому періоді;

P - кошти, що сплачує замовник за надання підприємством конкретної платної послуги одній фізичній особі за весь період її надання у повному обсязі, яка зазначена в договорі (контракті, заяві), платіжному дорученні, іншому аналогічному документі;

n - номенклатура (перелік) всіх видів платних послуг, що надає підприємство у плановому періоді.

2.2. Складовими вартості витрат є:

витрати на оплату праці працівників;

нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;



безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій;  
капітальні витрати;  
індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

2.3. До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені відповідними нормативно-правовими актами.

При формуванні витрат на оплату праці працівників, що залучені до надання платної послуги, також можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективними договорами.

У витратах на оплату праці враховується оплата праці працівників, які не перебувають у штаті підприємства, але залучені до надання платних послуг.

Оплата праці таких працівників здійснюється на підставі трудових договорів та договорів цивільно-правового характеру за тими самими умовами та розмірами оплати праці, за якими здійснюється оплата праці відповідних штатних працівників.

У разі залучення до надання платної послуги визнаних, видатних вітчизняних та іноземних фахівців для проведення одного або декількох курсів, лекцій, відео-лекцій, майстер-класів тощо оплата їхньої праці здійснюється на підставі окремо укладених договорів цивільно-правового характеру.

Кількість працівників відповідної кваліфікації, залучених до надання платних послуг, з відповідними розмірами посадових окладів (тарифних ставок, ставок заробітної плати), а також кількість годин їх роботи визначаються виходячи з необхідності врахування всього обсягу виконуваних робіт відповідно до затверджених норм навантаження або часу, необхідного для виконання тих чи інших видів робіт.

За відсутності затверджених норм зазначені показники визначаються розрахунково.

Кількість ставок працівників, що залучаються до надання платних послуг, визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів на основі навчальних планів, затверджених для кожного напряму, спеціальності, дисципліни (предмета) з урахуванням поділу груп на підгрупи при вивченні окремих дисциплін (предметів) або при виконанні окремих видів курсів, затверджених норм часу на виконання тих чи інших видів навчальної роботи (у тому числі при дистанційній формі навчання), за винятком годин, відведених для самостійної роботи.

Кількість ставок (штатних одиниць) інших працівників, які враховуються при обрахунку вартості платних послуг, визначається виходячи з необхідності врахування всіх функцій і видів робіт, які безпосередньо пов'язані з організацією надання платних послуг замовникам. Для цього використовуються затверджені у встановленому порядку штатні нормативи, встановлені для підприємства.

Кількість ставок (штатних одиниць) працівників, для яких немає затверджених у встановленому порядку штатних нормативів або які виконують функції із забезпечення діяльності підприємства в цілому (автотранспортні підрозділи, планові та бухгалтерські служби тощо), визначається виходячи із затвердженого у встановленому порядку штатного розпису підприємства з урахуванням необхідності забезпечення виконання підприємством статутних завдань у повному обсязі.

2.4. Нарахування на оплату праці, в тому числі: збір на обов'язкове державне пенсійне страхування, на обов'язкове соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, на випадок безробіття, від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності тощо, здійснюються у розмірах, передбачених чинним законодавством.

2.5. До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних послуг належать матеріальні витрати, що використовуються на надання послуг, у тому числі на придбання сировини, матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, медикаментів, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних послуг, паливно-мастильних матеріалів, хімікатів, білизни, спецодягу, обмундирування та фурнітури до нього, спортивного одягу, комунальних послуг та енергоносіїв, захисних пристроїв, харчування; проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних послуг, службові відрядження та стажування, пов'язані з наданням платних послуг, оплата послуг зв'язку, засобів сигналізації, ліцензій для надання платних послуг.

Вартість сировини і матеріалів, що використовуються під час надання платних послуг, розраховується відповідно до затверджених в установленому порядку навчальних планів з кожного напрямку, спеціальності, дисципліни (предмета), виду занять та форми організації навчання, а паливно-мастильних матеріалів, крім того, виходячи з технічних характеристик транспортних засобів та тривалості їх роботи при наданні відповідної платної послуги.

Витрати на оплату послуг сторонніх організацій, що залучаються підприємством для надання платних послуг, включають оплату виконання обов'язкових робіт, які не можуть бути виконані працівниками підприємства і які повинні бути здійснені кваліфікованими фахівцями сторонніх організацій (у тому числі суб'єктами господарювання), придбання та тиражування методичних матеріалів, передплату періодичних видань.

Це, зокрема, оплата всіх банківських послуг (у тому числі за готівкове обслуговування), оплата за охорону, встановлення пожежної та охоронної сигналізації, юридичні та інформаційні послуги, що забезпечують виконання підприємством його статутних завдань, оренду, встановлення лічильників і спеціального обладнання, їх перевірку та гарантійне (післягарантійне) обслуговування, поточний ремонт, що здійснюється залученими юридичними особами, установами та подальше супроводження програмного забезпечення, послуг зв'язку (у тому числі мобільного), за послуги Інтернет-провайдерів.

Крім витрат, наведених у пункті 2.5 цього розділу, включаються відрахування, які обчислюються від загального розміру витрат на оплату праці і які не включаються до нарахунків на оплату праці (зокрема відрахування профспілковим організаціям), плата за отримання ліцензій та акредитації, дозволів, отримання яких є необхідною умовою для надання того чи іншого виду платних послуг, витрати на обов'язковий медичний огляд працівників, заходи з охорони праці та безпеки, охорони навколишнього природного середовища, страхування транспортних засобів, що використовуються при наданні платних послуг.

Вартість безпосередніх витрат та оплата послуг інших організацій вираховуються прямим розрахунком на основі: встановлених чинними нормативно-правовими актами ставок орендної плати або витрат на оренду приміщень інших підприємств, що використовуються під час надання платних послуг, вартість оренди яких встановлена згідно з укладеними договорами оренди, строку надання тієї чи іншої платної послуги, площ, що використовуються для її надання; інших видатків, що необхідні для надання замовлених платних послуг, норм витрат та тарифів відповідно до затверджених в установленому порядку нормативів, порядку розрахунку за комунальні послуги та спожиті енергоносії (за опалювальний сезон або рівномірно протягом року).

У тих випадках, коли прямий розрахунок вартості безпосередніх витрат, оплати послуг інших організацій здійснити неможливо, їх вартість визначається виходячи з фактичних витрат на одиницю наданої аналогічної платної послуги, що склались у підприємстві за минулий звітний період, з урахуванням індексу інфляції.

2.6. До капітальних витрат на придбання (створення) основних засобів включаються витрати на забезпечення надання підприємством платних освітніх послуг, а саме:

придбання або створення основних засобів, зокрема навчального, лабораторного, спортивного, виробничого обладнання, приладів, механізмів, споруд, меблів, комп'ютерної та оргтехніки, придбання навчальної літератури, оновлення бібліотечних фондів;

капітальне будівництво, придбання, ремонт, реконструкцію та реставрацію приміщень, будівель, споруд, транспортних засобів, що використовуються при наданні платних послуг (у тому числі придбання будівельних матеріалів, виготовлення проектно-кошторисної документації);

придбання програмного забезпечення (у тому числі з передачею прав на користування), авторських та суміжних прав.

Капітальні витрати враховуються у розмірі до 15 відсотків в межах вартості платної послуги, встановленої відповідно до цього Порядку, з урахуванням положень абзаців п'ятого та шостого пункту 2.1 цього розділу.

Заступник головного лікаря  
з ресурсного забезпечення

Я.Г. Швець

ПОГОДЖЕНО

В.о. директора Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації



І.В.Гінжул

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради» від 20.07.2018 року № 96



### ПЕРЕЛІК

платних послуг у сфері освітньої діяльності, що надаються комунальним некомерційним підприємством «Центр здоров'я та комунікацій» Одеської обласної ради»

1. Проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії.
2. Проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, занять іншої форми з питань науки, техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму, краєзнавства тощо, підготовки кадрів для дитячого та молодіжного туризму.
3. Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів.
4. Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.
5. Складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок.
6. Надання доступу до бібліотечних фондів для осіб, які не працюють і не навчаються у відповідному закладі (установі).

7. Видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо).

8. Розроблення, впровадження та супроводження електронних навчальних матеріалів, курсів дистанційного навчання.

9. Підготовка і навчання з відповідною видачею сертифіката працівників немедичних спеціальностей (громадян за їх бажанням) практичним навичкам подання невідкладної медичної допомоги.

10. Проведення циклів підвищення кваліфікації лікарів і провізорів та стажування з освоєння окремих методів діагностики і лікування понад державне замовлення на госпрозрахункових засадах

Заступник головного лікаря  
з ресурсного забезпечення



Я.Г. Швець